



SOL·LICITUD D'ALTA O MODIFICACIÓ DE DADES BANCÀRIES PER ALS CREDITORS - TRESORERIA

I. Dades del creditor

Cognoms i nom / Raó social:

NIF:

Domicili:

Telèfon:

Població:

CP:

Correu electrònic:

Núm. Epígraf:

II. Alta o modificació de dades bancàries

Denominació de l'entitat bancària:

Domicili de l'oficina:

Població:

CP:

Codi bancari

BIC

IBAN

III. Diligència de conformitat del titular del compte o llibreta d'estalvis

Sota la meua responsabilitat declaro que les dades anteriors són certes

Data:

Signatura

IV. Diligència a emplenar per l'entitat financera (és imprescindible emplenar)

Les dades precedents coincideixen amb les existents en aquesta oficina i la signatura és l'autoritzada per a disposar dels fons del compte citat

El director / La directora

Segell

Aquest document ha de remetre's per correu postal a la direcció prèviament indicada i dirigida al Departament de Tresoreria

Aquesta sol·licitud **no serà vàlida si no s'ha emplenat degudament l'apartat IV*